

## Frequent Asked Question



### A. Pelayanan Penerbitan NPB

1	<b>Q:</b>	<b>Bagaimana cara login SIMPKTN bagi pelaku usaha?</b>
	<b>A</b>	Saat ini login seluruh perizinan di Kemendag (termasuk SIMPKTN) menggunakan <i>Single Sign On</i> (SSO) atau login tunggal dari OSS. Pelaku usaha cukup memasukkan hak akses (username dan password) OSS. Hak akses ini dimiliki saat perusahaan membuat NIB (Nomor Induk Berusaha) di OSS
2	<b>Q:</b>	<b>Apa itu NPB?</b>
	<b>A</b>	Nomor Pendaftaran Barang (NPB) adalah pendaftaran barang yang harus dimiliki oleh produk dalam negeri maupun impor yang telah diberlakukan SNI secara wajib oleh Kementerian Teknis. Daftar Barang yang wajib didaftarkan NPB menurut Permendag Nomor 26 Tahun 2021 dapat dilihat pada lampiran II <a href="http://idih.kemendag.go.id/peraturan/detail/2108/2">http://idih.kemendag.go.id/peraturan/detail/2108/2</a>
3	<b>Q:</b>	<b>Bagaimana cara mendaftarkan NPB/TPP SIR?</b>
	<b>A</b>	<b>Pendaftaran BARU NPB</b> saat ini dilakukan secara online di website <a href="http://oss.go.id">oss.go.id</a> . Panduan Pendaftaran NPB baru di OSS dapat diunduh pada tautan berikut <a href="https://www.kemendag.go.id/s/Panduan_NPB_OSS">https://www.kemendag.go.id/s/Panduan_NPB_OSS</a> serta video tutorial <a href="https://www.kemendag.go.id/s/videotutorial_NPB">https://www.kemendag.go.id/s/videotutorial_NPB</a>  <b>Pengajuan NPB Perubahan</b> dilakukan melalui portal SIMPKTN. Login menggunakan hak akses OSS.
4	<b>Q:</b>	<b>Berapa lama proses penerbitan NPB?</b>
	<b>A</b>	NPB akan diterbitkan paling lama 3 (tiga) hari kerja sejak dokumen diterima lengkap dan benar. Penerbitan dilakukan secara <i>digital signature</i> , pelaku usaha dapat melakukan cetak mandiri di OSS (untuk penerbitan baru) atau di SIMPKTN (untuk perubahan/perpanjangan NPB)

<b>5</b>	<b>Q:</b>	<b>Produk apa saja yang wajib didaftarkan NPB?</b>
	<b>A</b>	Untuk produk impot, silahkan cek Lartas Produk tersebut melalui <a href="https://insw.go.id/intr/">https://insw.go.id/intr/</a> (masukan HS Code Produk tersebut tanpa tanda pemisah/titik) atau dapat dilihat lampiran II Permendag No 26 Tahun 2021 ( <a href="http://jdih.kemendag.go.id/peraturan/detail/2108/2">http://jdih.kemendag.go.id/peraturan/detail/2108/2</a> ) atau lihat detil spesifikasi produk pada daftar barang SNI wajib pada tautan <a href="https://simpktn.kemendag.go.id/index.php/download/link/katalog_sni">https://simpktn.kemendag.go.id/index.php/download/link/katalog_sni</a>
<b>6</b>	<b>Q:</b>	<b>Dokumen apa saja yang diperlukan untuk pengajuan NPB/LPK?</b>
	<b>A</b>	Informasi detil terkait masing-masing layanan dapat dilihat di portal <a href="#">SIMPKTN</a> pada menu <b>INFORMASI LAYANAN</b> >> Dit.Standalitu Lalu pilih jenis layanan yang ingin diketahui.  Atau pada standar Pelayanan berikut: NPB: <a href="https://www.kemendag.go.id/s/SP_NPB">https://www.kemendag.go.id/s/SP_NPB</a>
<b>7</b>	<b>Q:</b>	<b>Berapa biaya yang dibutuhkan untuk pengajuan NPB/LPK/TPP SIR?</b>
	<b>A</b>	Layanan penerbitan NPB/TPP SIR/Pendaftaran LPK tidak dipungut biaya
<b>8</b>	<b>Q:</b>	<b>Berapa lama masa berlaku NPB?</b>
	<b>A</b>	Masa berlaku NPB mengikuti masa berlaku SPPT SNI. Untuk NPB impor tipe 1 NPB tersebut hanya berlaku untuk 1 kali shipment, sementara untuk produk dalam negeri berlaku untuk 1 lot/batch produksi.
<b>9</b>	<b>Q:</b>	<b>NPB/NRP saya telah habis masa berlakunya, bagaimana cara mengajukan perpanjangan NPB/NRP tersebut?</b>
	<b>A</b>	NPB/NRP yang telah habis masa berlakunya harus didaftarkan NPB baru di OSS.
<b>10</b>	<b>Q:</b>	<b>LPK mana saja yang bisa melakukan sertifikasi SNI produk saya?</b>
	<b>A</b>	Pembuatan SPPT SNI/sertifikasi SNI (sebagai syarat pengajuan NPB) dapat dilakukan di LSPro yang telah ditunjuk oleh kementerian teknis yang memberlakukan wajib SNI. Daftar nama LSPro untuk produk SNI wajib Kementerian perindustrian dapat dilihat pada tautan berikut: <a href="http://pustan.kemenperin.go.id/List_SNI_Wajib">http://pustan.kemenperin.go.id/List_SNI_Wajib</a>
<b>11</b>	<b>Q:</b>	<b>Bagaimana cara pencantuman NPB?</b>
	<b>A</b>	NPB yang diterbitkan wajib dicantumkan pada barang/kemasan dibawah tanda SNI sebelum barang diperdagangkan di pasar. NPB harus dicantumkan di tempat yang mudah terlihat / terbaca dan tidak mudah rusak. Untuk NPB Impor terdapat kewajiban pencantuman NPB dalam PIB setiap

		kali melakukan importasi.
<b>12</b>	<b>Q:</b>	<b>Nomor mana yang harus dicantumkan pada kemasan/barang?</b>
	<b>A:</b>	Untuk penerbitan baru, NPB yang harus dicantumkan pada kemasan/barang adalah nomor yang tercantum pada lampiran 1 cetakan NPB di OSS. Nomor dengan format A-BBB-CCC-DDDDDD-E

## B. Pelayanan Pendaftaran LPK

<b>1</b>	<b>Q:</b>	<b>LPK apa yang wajib melakukan pendaftaran di Kemendag?</b>
	<b>A:</b>	LPK (lembaga Penilaian Kesesuaian) yang wajib mendaftar di Kemendag adalah LPK yang melakukan sertifikasi produk yang telah diberlakukan SNI secara wajib (Detil ketentuan Permendag Nomor 26 Tahun 2021 dapat dibaca tautan berikut <a href="http://jdih.kemendag.go.id/peraturan/detail/2108/2">http://jdih.kemendag.go.id/peraturan/detail/2108/2</a> )
<b>2</b>	<b>Q:</b>	<b>Bagaimana cara login bagi LPK? Cara pendaftaran LPK?</b>
	<b>A:</b>	<p><b>Pendaftaran Baru LPK Swasta</b> dilakukan melalui portal <a href="http://oss.go.id">oss.go.id</a> pada menu PB-UMKU setelah mendapat id izin klik pemenuhan persyaratan pada sistem K/L lalu silahkan unduh tata cara pendaftaran LPK melalui link berikut <a href="https://bit.ly/UM_LPK">https://bit.ly/UM_LPK</a> untuk melanjutkan pendaftaran ke sistem SIMPKTN.</p> <p><b>Pendaftaran Baru LPK Pemerintah</b> dilakukan melalui portal <a href="http://simpktn.go.id">simpktn.go.id</a> melalui tautan berikut:  <a href="https://simpktn.kemendag.go.id/index.php/portal/menu/pendaftaran">https://simpktn.kemendag.go.id/index.php/portal/menu/pendaftaran</a>  silahkan unduh tata cara pendaftaran LPK melalui link berikut <a href="https://bit.ly/UM_LPK">https://bit.ly/UM_LPK</a> untuk melanjutkan pendaftaran hak akses.</p>
<b>3</b>	<b>Q:</b>	<b>Bagaimana cara mendapatkan hak akses untuk dapat login?</b>
	<b>A:</b>	<p><b>Hak akses bagi LPK Swasta</b> menggunakan hak akses OSS yang didaftarkan saat pembuatan NIB. Jika ada kendala hak akses oss dapat menghubungi kontak OSS (Call Center: 169, Email: <a href="mailto:kontak@oss.go.id">kontak@oss.go.id</a>, Whatsapp: 08116774642, Konsultasi <a href="https://antrian.bkpm.go.id/registrasi/">https://antrian.bkpm.go.id/registrasi/</a>)</p> <p><b>Hak akses bagi LPK pemerintah</b> menggunakan hak akses OSS yang didaftarkan saat di SIMPKTN melalui tautan berikut  <a href="https://simpktn.kemendag.go.id/index.php/portal/menu/pendaftaran">https://simpktn.kemendag.go.id/index.php/portal/menu/pendaftaran</a></p>
<b>4</b>	<b>Q:</b>	<b>Dokumen apa saja yang diperlukan untuk pengajuan LPK?</b>
	<b>A:</b>	<p>Informasi detil terkait masing-masing layanan dapat dilihat di portal <a href="http://simpktn.go.id">SIMPKTN</a> pada menu <b>INFORMASI LAYANAN</b> &gt;&gt; Dit.Standalitu  Lalu pilih jenis layanan yang ingin diketahui.</p> <p>Atau pada standar Pelayanan berikut:</p>

		LPK: <a href="https://www.kemendag.go.id/s/SP_LPK">https://www.kemendag.go.id/s/SP_LPK</a>
<b>5</b>	<b>Q:</b>	<b>Berapa lama masa berlaku Pendaftaran LPK?</b>
	<b>A:</b>	Masa berlaku Pendaftaran LPK adalah 4 tahun (bagi LPK yang telah terakreditasi KAN) atau 2 tahun (bagi LPK yang belum diakreditasi KAN).
<b>6</b>	<b>Q:</b>	<b>Berapa lama proses penerbitan Pendaftaran LPK?</b>
	<b>A:</b>	Pendaftaran LPK akan diterbitkan paling lama 3 (tiga) hari kerja sejak dokumen diterima lengkap dan benar.
<b>7</b>	<b>Q:</b>	<b>Apa saja Kewajiban LPK?</b>
	<b>A:</b>	<p>a) LPK menyampaikan dokumen penerbitan, perpanjangan, perubahan, pembekuan, pengaktifan, dan/atau pencabutan SPPT SNI dan/atau Sertifikat Kesesuaian sesuai tanggal terbit secara elektronik</p> <p>b) Jika LPK tidak melakukan penerbitan, perpanjangan, perubahan, pembekuan, pengaktifan, dan/atau pencabutan SPPT SNI dan/atau Sertifikat Kesesuaian, wajib menyampaikan laporan nihil, paling lambat tanggal 15 (lima belas) bulan berikutnya.</p>
<b>8</b>	<b>Q:</b>	<b>Bagaimana cara melakukan pelaporan Nihil?</b>
	<b>A:</b>	Dapat dilakukan pada menu Pelaporan Sertifikat >> Pelaporan Nihil. Panduan detil dapat diunduh pada <a href="https://bit.ly/UM_LPK">https://bit.ly/UM_LPK</a>

### C. Pelayanan Penerbitan TPP SIR

<b>1</b>	<b>Q:</b>	<b>Bagaimana cara login SIMPKTN bagi pelaku usaha?</b>
	<b>A:</b>	Saat ini login seluruh perizinan di Kemendag (termasuk SIMPKTN) menggunakan <i>Single Sign On</i> (SSO) atau login tunggal dari OSS. Pelaku usaha cukup memasukkan hak akses (username dan password) OSS. Hak akses ini dimiliki saat perusahaan membuat NIB (Nomor Induk Berusaha) di OSS
<b>2</b>	<b>Q:</b>	<b>Apa itu TPP SIR?</b>
	<b>A:</b>	Tanda Pengenal Produsen (TPP) SIR adalah pendaftaran yang wajib dimiliki oleh Eksportir Produsen SIR sebelum melakukan Ekspor. Daftar jenis SIR yang Produsennya wajib memiliki TPP SIR sesuai dengan Permendag Nomor 26 Tahun 2021. Detil ketentuan dapat dibaca pada tautan berikut <a href="http://jdih.kemendag.go.id/peraturan/detail/2108/2">http://jdih.kemendag.go.id/peraturan/detail/2108/2</a>
<b>3</b>	<b>Q:</b>	<b>Bagaimana cara mendaftarkan TPP SIR?</b>
	<b>A:</b>	<b>Pendaftaran BARU TPP SIR</b> saat ini dilakukan secara online di website <a href="https://oss.go.id">oss.go.id</a> . Panduan Pendaftaran NPB baru di OSS dapat diunduh pada tautan berikut <a href="https://www.kemendag.go.id/s/Panduan_TPP_OSS">https://www.kemendag.go.id/s/Panduan_TPP_OSS</a> serta video tutorial.

		<b>Pengajuan Perubahan TPP SIR serta perpanjangan TPP SIR</b> dilakukan melalui portal SIMPKTN. Login menggunakan hak akses OSS.
<b>4</b>	<b>Q:</b>	<b>LPK apa yang wajib melakukan pendaftaran di Kemendag?</b>
	<b>A</b>	LPK (lembaga Penilaian Kesesuaian) yang wajib mendaftar di Kemendag adalah LPK yang melakukan sertifikasi produk yang telah diberlakukan SNI secara wajib (Detil ketentuan Permendag Nomor 26 Tahun 2021 dapat dibaca tautan berikut <a href="http://idih.kemendag.go.id/peraturan/detail/2108/2">http://idih.kemendag.go.id/peraturan/detail/2108/2</a> )
<b>5</b>	<b>Q:</b>	<b>Dokumen apa saja yang diperlukan untuk pengajuan NPB/LPK/TPP SIR?</b>
	<b>A</b>	Informasi detil terkait masing-masing layanan dapat dilihat di portal <a href="#">SIMPKTN</a> pada menu <b>INFORMASI LAYANAN</b> >> Dit.Standalitu Lalu pilih jenis layanan yang ingin diketahui. Atau pada standar Pelayanan berikut: TPP SIR: <a href="https://www.kemendag.go.id/s/SP_TPPSIR">https://www.kemendag.go.id/s/SP_TPPSIR</a>
<b>6</b>	<b>Q:</b>	<b>Berapa lama proses penerbitan TPP SIR?</b>
	<b>A</b>	Pendaftaran TPP SIR akan diterbitkan paling lama 3 (tiga) hari kerja sejak dokumen diterima lengkap dan benar. Penerbitan dilakukan secara <i>digital signature</i> , pelaku usaha dapat melakukan cetak mandiri di OSS (untuk penerbitan baru) atau di SIMPKTN (untuk perubahan/perpanjangan TPP SIR)
<b>7</b>	<b>Q:</b>	<b>Berapa biaya yang dibutuhkan untuk pengajuan TPP SIR?</b>
	<b>A</b>	Layanan penerbitan TPP SIR tidak dipungut biaya
<b>8</b>	<b>Q:</b>	<b>Berapa lama masa berlaku TPP SIR?</b>
	<b>A</b>	Masa berlaku NPB mengikuti masa berlaku SPPT SNI dan dapat diperpanjang

**UPTP III**

**KANTOR DIT. STANDARISASI DAN PENGENDALIAN MUTU**

**Jl. Raya Bogor Km. 26, Ciracas, Jakarta Timur**



**+62 21-8710321/323 ext 1208**

**+62 21-8717901 (direct call)**



**+62 21 8710478**



**Dit.standalitu@kemendag.go.id,**

**vmb.ppmb@gmail.com,**

**lpk.kemendag@gmail.com (khusus LPK)**



**0822 8556 6670**



[Klik disini untuk dapat menghubungi kontak pelayanan kami](#)

**-Terima Kasih-  
Pelayanan Helpdesk Dit.Standalitu**